



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



LICEO CLASSICO STATALE UMBERTO I NAPOLI -PROTOCOLLO N. 0003126- C/15 USCITE – DEL 06/09/2017

Al sito Web della Scuola
Alle Scuole Statali della Provincia di Napoli

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria, per l'anno scolastico 2017/2018, ai sensi del D.Lgs n. 81 del 09/04/2008. CIG ZBF1FCB647

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I.O.I. 44/2.001, in particolare artt. 32, 33, 40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il regolamento dell'istituzione scolastica per la stipulazione dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle 'collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica con procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Liceo per l'anno scolastico 2017/2018.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico - Compiti del Medico Competente

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. lgs. n. 81/2008. artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico dello stesso.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, e quindi dovrà:

✚ **Collaborare** con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione, compresa l'attività formativa specifica, del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.

✚ **Programmare ed effettuare** la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs. n.



Liceo Classico Statale UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



81/2008 alle seguenti categorie di lavoratori:

- 1 DSGA;
- 13 collaboratori scolastici;
- 6 assistenti amministrativi.

- + **Informare** per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.
- + **Istituire**, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.
- + **Consegnare**, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, e con del segreto professionale.
- + **Consegnare** al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.
- + **Inviare** all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D. Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali).
- + **Fornire** informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- + **Informare** ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.
- + **Comunicare** per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, ai datore di lavoro, ai responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
- + **Visitare** gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.
- + **Partecipare** alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Inoltre, dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziando le differenze di genere.

In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, da lui diretti e coordinati.



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



ART. 2- Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la loro *offerta*, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del 02 OTTOBRE 2017**, presso l'Ufficio Protocollo del Liceo Classico Statale "UMBERTO I" di Napoli- Piazza Amendola n. 6- 80121- Napoli, in una busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "**OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE**".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno valutate, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà contenere:

- ✚ istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- ✚ curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;
- ✚ Dichiarazione attestante:
 - il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; il godimento dei diritti civili e politici;
 - l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.
- ✚ dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- ✚ dichiarazione, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- ✚ offerta economica omnicomprensiva per ciascun dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria.

L'offerta dovrà, inoltre, quantificare singolarmente le seguenti voci:

 - Indennità annuale per svolgimento incarico €;
 - Visita per idoneità al lavoro € per ogni visita/lavoratore
 - Visita per addetti video terminali € per ogni visita/lavoratore
 - Collaborare all'attività di formazione dei lavoratori € costo orario

Art. 3- Procedura di gara



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute. La commissione esaminerà, in seduta riservata, la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno quindi prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

Successivamente all'aggiudicazione, l'esito della gara verrà affisso all'albo dell'Istituto e notificato al vincitore, sia a mezzo di comunicazione telefonica sia in forma scritta.

La stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara.

Art. 4- Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 5- Criteri di valutazione

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da un'apposita Commissione; la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico sarà effettuata dal Dirigente scolastico sulla base delle risultanze del verbale di gara.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all' Albo e al sito web dell'istituto. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera professionale occasionale. L'incarico non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro subordinato.

Il compenso spettante (comprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato) sarà erogato al termine della prestazione effettuata, dopo presentazione di regolare fattura. Il medico prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

A) PRESTAZIONE

-OFFERTA ECONOMICA : Relativamente al corrispettivo annuale per la funzione di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, e consulenze varie:

- IMPORTO RICHIESTO €



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$PUNTEGGIO = (P \text{ min}/P \text{ off}) \times 40 \quad \text{dove} \quad P \text{ min} = \text{prezzo più basso}$$
$$P \text{ off} = \text{prezzo indicato dall'offerente}$$

B) VISITE MEDICHE E CERTIFICAZIONE

- **OFFERTA ECONOMICA:** relativa a singola Visita medica e certificazione per personale con incarichi specifici e alunni che devono svolgere tirocini o stage:

IMPORTO RICHIESTO €

Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito all'offerta economicamente più vantaggiosa.

$$PUNTEGGIO = (P \text{ min}/P \text{ off}) \times 40 \quad \text{dove} \quad P \text{ min} = \text{prezzo più basso}$$
$$P \text{ off} = \text{prezzo indicato dall'offerente}$$

C) Esperienze di medico competente in istituti scolastici Punti 2 per ogni incarico, con un max di 12 punti.

D) Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati Punti 2 per ogni incarico, con un max di 8 punti.

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà ottenuto il punteggio più alto, derivante dalla somma dei parametri A), B), C) e D).

In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà aggiudicato al medico che presenterà ulteriori e attinenti certificazioni di collaborazione con strutture pubbliche.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, le facoltà: di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta idonea o economicamente percorribile; di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 6- Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e comprenderà la



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



clausola inerente agli obblighi del subappaltatore/subcontraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tale scopo l'incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (il numero del conto e i dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

Art. 7- Compenso e risoluzione dell'incarico

Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso proposto nella candidatura individuata come più vantaggiosa per le scuole (preventivo più economico, attestati corsi di formazione specifici, esperienze maturate), anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Il pagamento del corrispettivo avrà cadenza annuale, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del l' incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c..

Art. 8- Durata dell'incarico

L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente. La collaborazione del medico competente si svolgerà in piena autonomia di organizzazione e di orario, compatibilmente con le esigenze aziendali a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31/08/2018.

Art. 9- Norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il Regolamento Amministrativo Contabile e le norme di legge in materia vigenti in quanto applica bili.

Il presente *Avviso* è affisso all'Albo e pubblicato sul sito web della Scuola, e inviato alle istituzioni scolastiche della provincia di Napoli.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del *D. L. vo. 196103*.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990. Il presente bando viene pubblicato all'albo del sito web di questo istituto e, per conoscenza all'Ordine dei Medici della Provincia di Napoli

Si allegano:

- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3
- Allegato 4
- Allegato 5

Il Dirigente Scolastico

Prof. Carlo Antonelli

firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. L.vo 39/1993



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



ALLEGATO 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DELLA
SORVEGLIANZA SANITARIA. D.LGS. 81/2008.
Da 01/09/2017 al 31/08/2018**

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico Statale
"Umberto I"
Napoli

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ e residente a _____

in via _____ cap _____ Codice fiscale _____

indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Medico competente del Lavoro



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



ALLEGATO 2: Tabella B – Dichiarazione sostitutiva

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico Statale
“Umberto I”
Napoli

Il/la _____ sottoscritto/a

nato/a _____ il _____ e residente a _____

in via _____ cap _____ Codice fiscale _____

indirizzo _____ di _____ posta elettronica _____

DICHIARA di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di medico competente per l'esercizio della sorveglianza sanitaria del Liceo Classico Statale “Umberto I” di Napoli” - in qualità di:

- Libero professionista
- Studio associato
- Altro (specificare)

Dichiara altresì

- 1) di non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.38, primo comma, letto a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
- 2) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



- 3) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
- 4) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- 5) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- 6) di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
- 7) ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" alla lettera d) comma 1 dell'art. 4 del D.Lgs. 196/2003, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

ALLEGA

Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e in parte riportati e integrati dall'art.4 del presente bando (1)



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



1) In caso di partecipazione alla gara da parte di una società dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente. In ogni caso i titoli devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda ed autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000





Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



ALLEGATO 3

Tabella C – Offerta tecnica

<i>Esperienze di medico competente in Istituti scolastici (1)</i>	<i>PUNTEGGIO punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 12</i>
<i>Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati (1)</i>	<i>PUNTEGGIO punti 2 per ogni incarico fino a un max di punti 12</i>

1) *Indicare nelle righe sottostanti le gli incarichi ricevuti*



Liceo Classico Statale
UMBERTO I

Piazza G. Amendola, 6 - 80121 Napoli

Tel. 081 415084 – Fax 081 7944596

Ambito scol. 12 - Cod. mecc. NAPC14000P – C.F. 80065210637

www.liceoumberto.it

mail: napc14000p@istruzione.it - napc14000p@pec.istruzione.it



ALLEGATO 4

Tabella D – Offerta economica

A) Prestazione (Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie)	IMPORTO RICHiesto € _____
B) VISITE MEDICHE E CERTIFICAZIONE COSTO PER SINGOLA VISITA	IMPORTO RICHiesto € _____

